

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 31 年 1 月 25 日 (13 : 30 ~ 14 : 30)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 杉森・宮本・村上・森・樋口・鎌田・徳永

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 人 | 4 人 | 3 人 | 人 | 7 人 |

| 前回の改善計画 |
|---|
| 利用開始前に、フェイスシートを活用し、申し送りやカンファレンスをこまめに行い、職員間で情報を共有する事を継続する。 初期の送迎やサービス利用開始時、心身面の体調変化等をこまめに記録に残す。変化が見られた際は、ご家族様にこまめに報告する。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |
| 利用開始前にフェイスシートを活用し、申し送りやカンファレンスで情報を共有ができた、初期の体調変化等こまめに記録に残す事ができた。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか? | | 1 | 6 | | 7 |
| ② | サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか? | | 4 | 3 | | 7 |
| ③ | 本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか? | | 5 | 2 | | 7 |
| ④ | 本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか? | | 6 | 1 | | 7 |

| できている点 | 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
|--------|--|
| | <ul style="list-style-type: none">ご利用者の訴えに、耳を傾ける努力は出来ていると感じる。職員間でご利用者のケアについてこまめに話し合いを行う事ができた。日々のご利用者の状態や次回訪問時のケアや業務等、報告・連絡・相談ができた。ご家族の意向に添うことができているケースが高いと思う。 |

| できていない点 | 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
|---------|--|
| | <ul style="list-style-type: none">職員間により対応する言葉遣いや丁寧さに違いが見られた。ご家族によっては、ご家族のニーズを全て受け止められていない。利用開始後に新たなニーズや訴えも多く、必要以上に支援を求められることもあり応える事が難しい。ご家族と直接コミュニケーションを取る機会が少ないので、関わりが薄かった。 |

| 次回までの具体的な改善計画 | (200 字以内) |
|---------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none">初期の関わりが大切だと認識している為、フェイスシートを活用して事前に情報を共有する事を継続する。職員会やカンファレンスを開催し、改善点やケアについて、ご家族の意向について取り上げて職員全員が話し合う機会を増やす。 |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 31 年 1 月 25 日 (13 : 30 ~ 14 : 30)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 杉森・宮本・村上・森・樋口・鎌田・徳永

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 人 | 5 人 | 2 人 | 人 | 7 人 |

| 前回の改善計画 |
|--|
| 日々の関わりや会話の中で、「～したい」という思い汲み取り、小さな事柄でも記録に残す。出来る範囲内で、ひとつでも多く「～したい」を実現させる。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |
| 出来る範囲で「～したい」を実現出来たと思うが、職員会議等で振り返りができなかった。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか? | | 4 | 3 | | 7 |
| ② | 本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか? | | 5 | 2 | | 7 |
| ③ | 本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか? | | 4 | 3 | | 7 |
| ④ | 実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか? | | 2 | 5 | | 7 |

| できている点 | 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
|---|-------------------------------|
| ・ご本人の各々のゴールをある程度理解している。 ・ご本人の「～したい」を出来る範囲内で実現出来ていると思う。 | |

| できていない点 | 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
|---|--------------------------------|
| ・ご本人の「～したい」が利用者によって違う為、どのように実現したら良いか分かりにくい。 ・ご本人それぞれの「～したい」の要望を把握できていない。 ・職員会議やケア会議で検討する機会を増やす事が出来れば良かった。 ・共有した情報に対する職員一人ひとりの捉え方が違っていた為、ケアに対する統一ができなかった。 | |

| 次回までの具体的な改善計画 | (200 字以内) |
|---|-----------|
| ・ご本人それぞれの「～したい」の要望を聞き、「～したい」を実現する。 ・カードックスに書いてある利用者様個人個人のしたいことを把握する。 | |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 31 年 1 月 25 日 (13 : 30 ~ 14 : 30)

3. 日常生活の支援

メンバー 杉森・宮本・村上・森・樋口・鎌田・徳永

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 1 人 | 4 人 | 2 人 | 人 | 7 人 |

| | |
|------------------|--|
| 前回の改善計画 | 職員会議で毎月ご利用者を数名に絞って、一人ひとりのケアについて見直したり、理解を深める。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | ケア会議を開始した時期が、10 月以降で取り組み時期が遅かった。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が 10 個以上把握できていますか? | | 2 | 4 | 1 | 7 |
| ② | 本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか? | 2 | 5 | | | 7 |
| ③ | ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか? | 1 | 4 | 2 | | 7 |
| ④ | 本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか? | 1 | 5 | 1 | | 7 |
| ⑤ | 共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか? | 1 | 5 | 1 | | 7 |

| | |
|--|-------------------------------|
| できている点 | 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| <ul style="list-style-type: none"> ・看護師の助言を十分に活かす事ができた。 ・ご利用の小さな体調の変化に気づき、早めの相談や受診対応ができた。 ・体調の悪いご利用者に細やかなケアが出来たと思う。 | |

| | |
|--|--------------------------------|
| できていない点 | 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| <ul style="list-style-type: none"> ・介護職員の知識や技術に差が見られた。 ・介護職員により対応が異なったり、気づきの共有が出来なかった。 | |

| | |
|---|-----------|
| 次回までの具体的な改善計画 | (200 字以内) |
| <ul style="list-style-type: none"> ・日々の小さな気づきをこまめに職員ノートや日々の記録に残す。出勤後、前日までの記録を読み返し、疑問や分からない箇所を把握する。解決した事を記録にケース等の記録に残し、日々のケアに活かす。 ・職員会で日々のケース記録などで気づいた事や、気になることは話し合うようにする。 | |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 31 年 1 月 25 日 (13 : 30 ~ 14 : 30)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 杉森・宮本・村上・森・樋口・鎌田・徳永

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 人 | 4 人 | 3 人 | 人 | 7 人 |

| 前回の改善計画 |
|--|
| 送迎や訪問時、ご家族様から夜間帯も含め、日常生活の状態や変化を聞き取り、記録に残す。 ご家族様からの問い合わせや相談時、上司や他職種に相談し、早く返答することを継続して対応する。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |
| 送迎や訪問時の状態や変化を記録に残すことができた。 ご家族からの問い合わせ時、すぐその時に細やかな返答が出来た。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか? | | 5 | 2 | | 7 |
| ② | 本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか? | | 3 | 4 | | 7 |
| ③ | 事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか? | | 3 | 4 | | 7 |
| ④ | 本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか? | | 1 | 6 | | 7 |

| できている点 | 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
|--------|--|
| | ・訪問や送迎時等、ご家族からの問い合わせにすぐに返答が出来た。 ・ご本人の心身の状態が維持出来る様に、支援ができた。 ・ |

| できていない点 | 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
|---------|---|
| | ・連泊のご利用者が多い為、地域との関係が薄くなりがちだった。 ・ご利用者の家での生活や過去の生活歴が理解できていないところがある。 ・民生委員や地域の方との関係等、理解出来ていない部分がある |

| 次回までの具体的な改善計画 | (200 字以内) |
|---------------|---|
| | ・送迎や訪問時ご家庭での日常生活の状態や変化を記録に残す事を継続する。 ・ご本人が住んでいる地区の民生員さんとこまめに連絡を取り、利用者様の状態報告などに努め、いつでも連帯が取れるようにする。 |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 1 月 25 日 (13 : 30 ~ 14 : 30)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 杉森・宮本・村上・森・樋口・鎌田・徳永

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 1 人 | 4 人 | 2 人 | 人 | 7 人 |

| | |
|------------------|---|
| 前回の改善計画 | ご利用者の体調に変化が見られたら、こまめに記録に残したり、職員連絡ノートや口頭にて職員間で情報を共有する。また引続き、変化が見られたら、小さな事柄でもご家族に報告・相談する。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | ご利用者の体調変化時に、こまめに記録に残したり、報告・連絡・相談することができた。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|---|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか? | | 2 | 5 | | 7 |
| ② | ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか? | 1 | 3 | 3 | | 7 |
| ③ | 日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか? | | 4 | 3 | | 7 |
| ④ | その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか? | 1 | 5 | 1 | | 7 |

| | |
|--|-------------------------------|
| できている点 | 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| <ul style="list-style-type: none"> ・ご利用者の小さな体調変化時に、ご家族に報告・連絡ができた。 ・ご利用者それぞれの「通い」「訪問」「宿泊」のニーズに対応する事ができた。 ・ | |

| | |
|--|--------------------------------|
| できていない点 | 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| <ul style="list-style-type: none"> ・まだ小規模多機能としての機能を十分に発揮出来ていない。 ・連続宿泊者が多い為、地域を生かした取り組みがあまり出来ていないように感じる。 ・ | |

| | |
|---|-----------|
| 次回までの具体的な改善計画 | (200 字以内) |
| <ul style="list-style-type: none"> ・連続宿泊利用者のご家族に今後についての意向を確認し、希望や介護度等状態に応じて特養入所を提案する。 ・また、利用者様のご家族に普段から細やかに連絡を取り、何でも相談してもらえようような関係になるよう日々努める。 | |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 1 月 25 日 (13 : 30 ~ 14 : 30)

6. 連携・協働

メンバー 杉森・宮本・村上・森・樋口・鎌田・徳永

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 人 | 5 人 | 2 人 | 人 | 7 人 |

| | |
|------------------|--|
| 前回の改善計画 | 「いきいきカフェ」開催時の参加や地域の清掃を中心に、継続して地域の行事や防災訓練に参加し、地域の方々と交流を深める。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | 地域の行事にできるだけ多く参加し、地域の方々との繋がりを広げることができた。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | その他のサービス機関 (医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所) との会議を行っていますか? | | 1 | 3 | 1 | 7 |
| ② | 自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか? | | 1 | 5 | 1 | 7 |
| ③ | 地域の各種機関・団体 (自治会、町内会、婦人会、消防団等) の活動やイベントに参加していますか? | | 2 | 5 | | 7 |
| ④ | 登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか? | 1 | 4 | 1 | 1 | 7 |

| | |
|---|-------------------------------|
| できている点 | 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| <ul style="list-style-type: none">・地域のお祭りや防災訓練に地域の方々と協力しながら参加できた。・定期的にいきいきカフェ (認知症カフェ) に参加し、地域の方々と関わる事ができた。・サービス利用開始の相談に伴い、介護・看護職員が医療機関を訪問し、会議に参加できた。 | |

| | |
|---|--------------------------------|
| できていない点 | 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| <ul style="list-style-type: none">・地域の会議に参加できてない。・その他の機関や地域包括支援センターなど会議に参加できていない。・地域の活動やイベントをあまり理解できていなかった。 | |

| | |
|--|-----------|
| 次回までの具体的な改善計画 | (200 字以内) |
| <ul style="list-style-type: none">・ご利用者が住んでいる地域も含めて様々な活動やイベントの情報を収集し、計画を立てる。職員が交替で参加する。・また、地区の方に名前や顔を覚えて頂けるよう、普段から挨拶や小さな会にも行くようにする。 | |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 1 月 25 日 (13 : 30 ~ 14 : 30)

7. 運営

メンバー 杉森・宮本・村上・森・樋口・鎌田・徳永

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組めましたか? | 人 | 3 人 | 3 人 | 1 人 | 7 人 |

| 前回の改善計画 |
|---|
| 運営推進会議やご家族から出た意見や苦情を職員会議等で振り返り、業務改善に反映していく。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |
| 運営会議やご家族から頂いた意見や苦情を職員会議で振り返った。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|---|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 事業所のあり方について、職員として意見を言うことができていますか? | 1 | 2 | 4 | | 7 |
| ② | 利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか? | | 5 | 2 | | 7 |
| ③ | 地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか? | 1 | 4 | 2 | | 7 |
| ④ | 地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか? | | 2 | 4 | 1 | 7 |

| できている点 | 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
|--------|---|
| | ・ 2 ヶ月に 1 度の運営推進会議にて地域の方々から意見を取り入れ、反映することができた。 ・ 施設全体会議に参加し、事業所としての意見交換は出来たと考えられる。 ・ 認知症カフェや地域の子供達や職場体験等を受け入れることが出来た。 |

| できていない点 | 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
|---------|--|
| | ・ 地域の方々と協働した取り組みは増えたが、まだまだ取り組みが出来ていない。 ・ 地域に出る機会が少ない。集会所に出る時間が無い。 |

| 次回までの具体的な改善計画 | (200 字以内) |
|---------------|--|
| | ・ 運営推進会議やご家族から出た意見や苦情を職員会議等で振り返り、業務改善に反映していく事を継続する。 ・ 風早の家に提出されている苦情報告書をにじいろに持ち帰り、にじいろの職員に周知する。 ・ にじいろを認知して頂く為に、地域と交流する機会を増やす。 |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 31 年 1 月 25 日 (13 : 30 ~ 14 : 30)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 杉森・宮本・村上・森・樋口・鎌田・徳永

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組めましたか? | 1 人 | 1 人 | 4 人 | 1 人 | 7 人 |

| | |
|------------------|---|
| 前回の改善計画 | 職員が各自主体的に館内外の研修会に参加する。また研修で得た情報や内容を職員会議等で提供し、職員間で共有していく。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | 人員不足で、研修への参加はあまり出来なかった。引続き、各個人が個人目標シートを作成し、資格取得やスキルを上げるよう努めた。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|-----------------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 研修 (職場内・職場外) を実施・参加していますか | | 2 | 2 | 3 | 7 |
| ② | 資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか | | 1 | 3 | 3 | 7 |
| ③ | 地域連絡会に参加していますか | | | 5 | 2 | 7 |
| ④ | リスクマネジメントに取り組んでいますか | | 1 | 6 | | 7 |

| | |
|--|-------------------------------|
| できている点 | 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| <ul style="list-style-type: none"> ・職場内の研修に参加することは出来た。 ・昨年に比べて年間を通して、外部の研修に参加することができた。 ・インターネットや書面で得た情報を元に積極的に研修に参加できた。 | |

| | |
|--|--------------------------------|
| できていない点 | 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| <ul style="list-style-type: none"> ・スキルアップの研修に参加出来ていない。 ・日々の介護業務や勤務時間帯も異なり、まだまだ研修に参加出来ていない。 ・ | |

| | |
|---|-----------|
| 次回までの具体的な改善計画 | (200 字以内) |
| <ul style="list-style-type: none"> ・職員の研修年間スケジュールを立て、資格取得や研修参加等研鑽に努め、スキルアップを図る。(別紙参照) ・毎月の勤務表の中で研修に参加する日を設定する。 ・職員各個人で目標シート活用し、各自で自覚し、スキルアップに取り組む。 ・ヒヤリハットの様式を工夫して、職員が小さな事でも記入し、分かるように配置する。 | |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 1 月 25 日 (13 : 30 ~ 14 : 30)

9. 人権・プライバシー

メンバー 杉森・宮本・村上・森・樋口・鎌田・徳永

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組めましたか? | 1 人 | 6 人 | 人 | 人 | 7 人 |

| | |
|------------------|---|
| 前回の改善計画 | 言葉による身体拘束も多い為、職員会議等定期的に身体拘束防止について振り返る機会を持つ。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | 職員会議や研修に参加し、各自で各々振り返ることができた。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 身体拘束をしていない | 1 | 6 | | | 7 |
| ② | 虐待は行われていない | | 6 | 1 | | 7 |
| ③ | プライバシーが守られている | 1 | 5 | 1 | | 7 |
| ④ | 必要な方に成年後見制度を活用している | | 2 | 5 | | 7 |
| ⑤ | 適正な個人情報の管理ができている | | 5 | 1 | 1 | 7 |

| | |
|--|-------------------------------|
| できている点 | 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| <ul style="list-style-type: none">ご利用者に対する虐待や身体拘束はしていない。虐待身体拘束に繋がる言葉遣いや態度の参考書で学び、常に心がけている。入浴や排泄等、プライバシーに配慮した支援を心がけている。 | |

| | |
|---|--------------------------------|
| できていない点 | 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| <ul style="list-style-type: none">スピーチロック (言葉による行動の抑制) を行ってしまうことがある。職員によっては、言葉遣いや表情・態度が適切でない時がある。分かっているが、感情的な言い方になってしまうことがある。 | |

| | |
|---|-----------|
| 次回までの具体的な改善計画 | (200 字以内) |
| <ul style="list-style-type: none">職員会議や研修に参加し、身体拘束の適正化防止について継続して振り返る。職員会で自分がしたり、言ったりしたことなども振り返りみんなで話し合う時間を作る。虐待や身体拘束について知識を深める。 | |